

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Тальская средняя общеобразовательная школа»

Красноярский край, Ирбейский р-н, с. Талое, Лесная ул., д. 21, т. 8(391)7434222

по ОКУД

по ОКПО

49156245

Номер

Дата

02-04-15

01.02.2022

### ПРИКАЗ

(распоряжение)

О проведении самообследования по итогам  
2021 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 5 человек (приложение 1).

2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).

3. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:

выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;

подготовить проект отчета о результатах самообследования и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 07.04.2022.

4. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 09.04.2022.

5. Учителю информатики Козловой С.А. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ Тальская СОШ в срок до 20.04.2022.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель \_\_\_\_\_  
Директор учреждения  
образования

(должность)

(подпись)

Козлова С. А.

(фамилия и.о.)

**Состав комиссии по самообследованию за 2021 год**

Председатель комиссии: Заместитель директора по УР Осколкова С.Д.

Члены комиссии: Заместитель директора по ВР Славщик О.В.  
Методист Федченко А.В.  
Учитель математики Вернер К.С.  
Учитель информатики и ИКТ Козлова С.А.

**График проведения самообследования за 2021 год**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"><li>• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;</li><li>• система управления организации;</li><li>• содержание и качество подготовки учащихся;</li><li>• востребованность выпускников;</li><li>• кадровое обеспечение;</li><li>• учебно-методическое обеспечение;</li><li>• библиотечно-информационное обеспечение;</li><li>• материально-техническая база;</li><li>• внутренняя система оценки качества образования</li></ul>	11.03.2022	Заместитель директора по УР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	25.03.2022	
Подготовка отчета	07.04.2022	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	07.04.2022	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором	15.04.2022	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	20.04.2022	Учитель информатики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575803

Владелец Козлова Светлана Анатольевна

Действителен с 02.03.2022 по 02.03.2023