

Номер	Дата
02-04-78	31.08.2021

ПРИКАЗ

(распоряжение)

Об утверждении нормативно правовых
актов

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью приведения образовательной программы начального, основного, среднего общего образования МБОУ Тальская СОШ в соответствие с действующим законодательством на основании решения педагогического совета (протокол от 30.08.2021 № 9)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в основные образовательные программы дошкольного, начального, основного, среднего общего образования МБОУ Тальская СОШ (далее – ООП НОО) и включить в их состав рабочую программу воспитания (приложение).
 - 1.2.. В срок до 31.08.2021 года разместить на официальном сайте Школы и сада программу воспитания, утвержденную пунктом 1 настоящего приказа.
 - 1.3. Утвердить режим занятий учащихся.
 - 1.4. Утвердить порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.
 - 1.5. Ввести в действие положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам.
 - 1.6. Утвердить ООП СОО в новой редакции.
 - 1.7. Утвердить АООП НОО для детей с ЗПР (вар.7.2)
 - 1.8. Утвердить АООП для детей с умственной отсталостью.
 - 1.9. Утвердить рабочие программы учебных предметов ООО, СОО, НОО на 2021-2022 учебный год.
 - 1.10. Утвердить учебные планы НОО, ООО, СОО, учебные планы для детей ОВЗ, занимающихся по адаптированным программам, на 2021-2022 учебный год.
2. Утвердить и ввести в действие локальные акты СП МБОУ Тальская СОШ - Тальский детский сад
- 1.2.ООП ДОО
 - 1.3. Календарный учебный график
 - 1.3. Планирование образовательной деятельности
 - 1.4. Расписание занятий

1.5. Режим дня

1.6. Учебный план 2021-2022 уг

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания, за исключением пункта 1, который вступает в силу с 01.09.2021.

4. Под подпись ознакомить педагогических работников с настоящим приказом.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель _____

Директор учреждения
образования

(должность)



(подпись)

Козлова С. А.

(фамилия и.о.)